



T.C

EDİRNE VALİLİĞİ

İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

EDİRNE ÖZEL EĞİTİM ANAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI

En önemli ve verimli görevlerimiz, eğitim ve öğretim işleridir. Eğitim ve öğretim işlerinde kesinlikle başarı sağlamak gerekir.
Bir milletin gerçek kurtuluşu ancak bu yolla olur.

Mustafa Kemal ATATÜRK



İSTİKLÂL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl!
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım,
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastiğın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, ilâhi şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmâhrem eli,
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerîhamdan, ilâhi boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden nâ'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Mehmet Âkif Ersoy

ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ



Ey Türk gençliği!

Birinci vazifen; Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dâhilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin. Bu imkân ve şerait, çok namüsaîf bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde iktidara sahip olanlar, gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri, şahsi menfaatlerini müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakruzaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı!

İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır. Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur.

Gazi Mustafa Kemal Atatürk

20 Ekim 1927

Okul/Kurum Bilgileri

İli: Edirne		İlçesi: Merkez	
Adres:	Kocasinan Mah. Gazeteci Kemal Özer Sk. No:5	Coğrafi Konum (link)	https://maps.app.goo.gl/hTrmHtEkALxa6Woy9
Telefon Numarası:	0 (284) 235 26 28	Faks Numarası:	-
e- Posta Adresi:	767632@meb.k12.tr	Web adresi:	https://767632.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	767632	Öğretim Şekli:	Tam Gün



SUNUŐ

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışma kaçınılmaz hale gelmiştir. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize teşekkür ediyor, bu planın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Mehmet TATAR

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz

- 2.7.1. Teşkilat Yapısı
- 2.7.2. İnsan Kaynakları
- 2.7.3. Teknolojik Düzey
- 2.7.4. Mali Kaynaklar
- 2.7.5. İstatistik Veriler

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/Şekil/Grafikler/ Ekler

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
	Okul Müdürü		Müdür Yardımcısı
	Müdür Yardımcısı		Öğretmen
	Öğretmen		Öğretmen
	Okul-Aile Birliği Başkanı		Öğretmen
	Okul-Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi		Öğretmen
			Gönüllü Veli

1.2. Planlama Süreci:

Stratejik planlamayı tüm kamu kurumları için yasal zorunluluk haline getiren düzenleme 10.12.2003 tarihinde çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'dur. Kanunda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümler 01/01/2005 tarihinde yürürlüğe girmiştir. Bu kanunun 3. maddesine göre stratejik plan; "kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren plandır." Kanununun 9. maddesi ise stratejik planların tüm kamu kurumları için bir zorunluluk haline geldiğini açıklamaktadır. Bu madde de "Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar." denilmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve söz konusu kanunun 9. Maddesi ile kamu idarelerinin stratejik plan hazırlamaları, belirlenmiş takvim ile zorunlu kılınmıştır.

MEB 16/09/2013 tarihli ve 2013/26 sayılı Stratejik Planlama Genelgesi kapsamında Edirne Özel Eğitim Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planlama hazırlama çalışmalarına başlamıştır. 2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci okulumuzun 13.02.2024 tarihli ve 96597404 sayılı yazısı ile Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir. Müdürlüğümüz stratejik planının onayı alınıp uygulamaya geçilmesi ile beraber izleme ve değerlendirme faaliyetleri de başlayacaktır. İzleme değerlendirme ise altı aylık ve yıllık olmak üzere senede iki defa gerçekleştirilecektir.

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1. Kurumsal Tarihçe

Özel eğitim gerektiren çocukların erken teşhis ve tanısının günümüzdeki öneminin bilinmesi, erken çocukluk dönemi eğitiminin bireyin daha sonraki eğitim kademeleri için temel oluşturması, bu eğitimi alan özel eğitim gerektiren çocukların eğitimi alamayan çocuklara oranla gelişimsel açıdan daha hızlı bir ilerleme göstermeleri, bilişsel, sosyal ve dil becerilerinde artış olması, fiziksel gelişimlerinin de olumlu yönde farklılaşması, böylece yaşamın ilk yıllarında aile merkezli olarak programlı ve sistematik bir destekle çocukların tüm kapasitelerinin ortaya çıkarılabilmesinden hareketle ilimizde 'Edirne Özel Eğitim Anaokulu' adı ile okul açılması 22.07.2020 tarihli ve 9734297 sayılı makam onayı ile uygun görülmüştür. 2020-2021 eğitim-öğretim yılında Merkez ilçede Temel Eğitim Genel Müdürlüğü tarafından kullanım izni verilen Fevzipaşa İlkokulunun zemin/giriş katında; özel eğitime ihtiyaç duyan 36 ayını tamamlayan ve 78 ayını doldurmayan çocukların eğitim alabilmesi için 2 derslik kullanıma açılarak faaliyetlere başlanmıştır. 2023 Mart ayında Edirne Valiliğinin onayı ile okulumuz Fevzipaşa İlkokulundan Şehit Öğretmen Adnan Tunca Özel Eğitim Uygulama Okuluna taşınmıştır. Halihazırda 3 şubede özel gereksinimli öğrenciler ile eğitim-öğretim faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

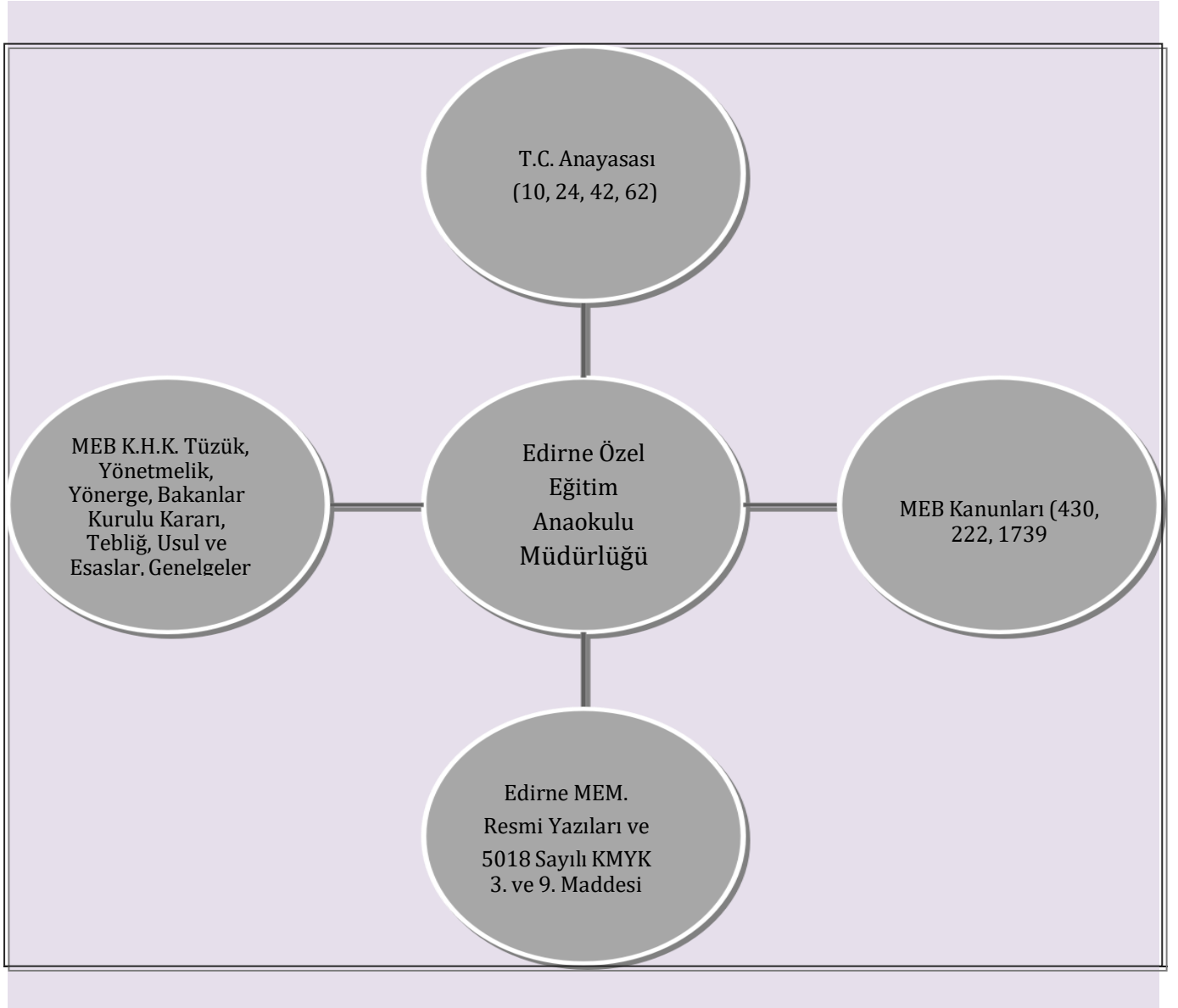
Edirne Özel Eğitim Anaokulu 2020-2021 eğitim- öğretim yılında faaliyetlerine başladığından 2019-2023 yıllarını kapsayan, uygulanmış bir stratejik planı bulunmamaktadır.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Edirne Özel Eğitim Anaokulu Müdürlüğü, Türkiye Cumhuriyeti Devleti yapısı içinde Millî Eğitim Bakanlığının taşra teşkilatında yer alan ve taşra teşkilatındaki görevlerin yürütülmesi, devletin politikalarının valilik makamına bağlı olarak gerçekleştirilmesi müdürlüğümüzün sorumlulukları arasındadır. İl Millî Eğitim Müdürlüğü Makamına karşı müdürlüğümüz birinci dereceden sorumludur. Millî Eğitim Bakanlığının devlet adına üstlendiği sorumluluğun yerine getirilmesi, kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge ve emirler doğrultusunda Millî eğitim temel ilkeleri çerçevesinde kendisine bağlı birimleri izlemek, değerlendirmek ve geliştirme yönüyle sorumlulukları kanun ve Yönetmeliklerde açıkça tanımlanmıştır.

Edirne Özel Eğitim Anaokulu Müdürlüğünün yasal yetki, görev ve sorumlulukları başta T.C. Anayasası olmak 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 25/8/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanılarak 18/11/2012 tarih ve 28471 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Yönetmeliği esaslarına göre belirlenmiştir.

Öncelikle inceleme ve analizi yapılan yasa, kanun, Kanun hükmünde kararname, mevzuat, yönetmelik, genelge ve yönergeler.



Şekil 2: Mevzuat Analiz Modeli

- T.C. Anayasası
- 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- 652 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705 - Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003 / 5002, RG:21.11.2003 / 25296)
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Müdürlüğümüze görev ve sorumluluk yükleyen politika ve tedbirlerin tespit edilmesi için eğitimle ilgili üst politika belgeleri ayrıntılı olarak incelenmiştir. Üst politika belgeleri; temel üst politika belgeleri ile sektörel ve tematik strateji belgeleri olarak iki bölümde ele alınmıştır. Analiz edilen belgelerden Edirne Özel Eğitim Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejilerinin hazırlanması aşamasında yararlanılmıştır.

Üst Politika Belgeleri;

TEMEL ÜST POLİTİKA BELGELERİ
<ul style="list-style-type: none">Kalkınma PlanlarıOrta Vadeli ProgramlarOrta Vadeli Mali PlanlarCumhurbaşkanlığı Yıllık ProgramlarıMEB2024-2028 Stratejik PlanıMillî Eğitim Şûra KararlarıEdirne İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans
12. Kalkınma Planı	<ul style="list-style-type: none">Yurt İçi TasarruflarEğitimÇocukGençlikEngelli HizmetleriAfet Yönetimi
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	<ul style="list-style-type: none">Yurt İçi TasarruflarEğitimÇocukGençlikEngelli Hizmetleri

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Okul Yönetim Faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">-Beklenmedik olaylara müdahale etme-İş ve işlemleri mevzuatlarına uygun yürütme-Kılık-kıyafet yönetmeliğine uyma ve uyulmasını sağlama ---Kişisel mesleki gelişimini sağlama- Üstlerini yaptığı işle ilgili bilgilendirme-Görev dağılımı yapma-Okula gelen ilgilileri bilgilendirme-Kurumlar arası işbirliği için nezaket ziyaretlerinde bulunma-Toplantı ve törenlere katılma-Protokol kurallarını uygulama-Kurul ve komisyonlara katılma-Bilginin paylaşılmasını sağlama-Çalışanlara rehberlik etme-Periyodik toplantılar yapma-Çalışanları karar sürecine ortak etme-Personelin ve kendisinin gelişimini sağlama-Eğitimle ilgili yerel ve genel haberleri takip etme-Basın ve halkla ilişkiler işlemlerini yürütme-Bilgi edinme başvurularını cevaplandırma-Web sitesinin güncellenmesini sağlama-Okulda yapılan çalışmaları kamuoyuyla paylaşma-MEBBİS ile ilgili işlemlerin yürütülmesini takip etme-Okulun elektronik haberleşme işlemlerini takip etme-Resmi yazışmaların kurallarına uygun yürütülmesini sağlama-Gelen-giden evrak işlemlerini yürütme-Arşiv işlemlerini yürütme-Mesai saatlerini uygulama-Zamanlı işleri takip etme-Türk Bayrağının, Mevzuatına göre muhafaza edilmesini sağlama.
Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">-Okuldaki eğitimin düzenli yürütülmesini sağlama-Ders dışı eğitim çalışmalarının yapılmasını sağlama-Okuma alışkanlığının geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması için tedbirler alma-İl Milli Eğitim Müdürlüğünden gelen sağlık, beslenme, çevre, trafik vb. hizmetlerle ilgili eğitici programları uygulama- Okulun zaman çizelgesini hazırlama-Öğrencileri tehdit ve tehlikelere karşı koruyucu, bilinçlendirici çalışmalar yapma-Okuldaki öğretim ortamlarının etkin kullanımının takibini yapma-Öğretim tekniklerindeki gelişmeleri takip ederek öğrenci-veli ve öğretmenleri bilgilendirme-Ölçme ve değerlendirme tekniklerindeki gelişmeleri takip

	<p>ederek paydaşları bilgilendirme</p> <ul style="list-style-type: none"> -Zümre toplantıları ile ilgili işlemleri yürütme -Bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetleri yürütme -Öğrencilerin çevre duyarlılığını artırıcı faaliyetlerin düzenlenmesini sağlama -Tüm çalışanlara tasarruf bilinci kazandırma -Belirli gün ve haftalarla ilgili çalışma yapma -Gezilerle ilgili işlemleri yürütme -Tören programı hazırlama ve uygulama -Türkçenin doğru kullanımına yönelik faaliyetlerin yapılmasını sağlama -Atatürk sevgisini kazandırmaya yönelik faaliyetlerin yapılmasını sağlama -Türk kültürünün yaygınlaştırılması için gerekli tedbirleri alma -Millî bayram ve mahallî günlerle ilgili törenlere katılma -Öğrenci kayıt ve nakil işlemlerinin yürütülmesi takip etme, -Taşıma servis araçlarının denetlenmesinin kontrolünü yapma -Yemek hizmetinin kalitesini kontrol etme.
Mali Faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"> -Kurumun bütçesini hazırlama ve yürütme -Okulun hizmet alımıyla ilgili işlemlerini yürütme -Ödenek talep ve takip işlerini yürütme -Satın alma işlemlerini yürütme -Onarım işlemlerinin yapılmasını sağlama -Okul ve kurum binalarının tabii afetlere karşı gerekli tedbirlerinin alınmasını sağlama -Okul eğitim ortamlarının iyileştirilmesini takip etme -Tesis ve araç-gereçlerinin periyodik bakımının yapılmasını sağlama -Okulun fizikî kapasitelerinin aktif kullanımını sağlama -Okulun teknik kontrollerini yaptırma -Ulaşım ve haberleşme işlerini yürütme -Donatım ihtiyaçlarının tespitlerini yapma
İnsan Kaynakları Faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none"> -İşe alma işlemlerinin takip edilmesini sağlama -Personelin izin işlemlerinin yürütülmesini sağlama -Personelin emeklilik işlemlerinin yürütülmesini sağlama -Özlük sicil raporu ve dosyasının tutulmasını sağlama -MEBBİS'te personel bilgilerinin güncel olmasını sağlama -Sendika işlemlerinin yürütülmesini sağlama -Personelin sağlık işlemlerini yürütme -Her türlü görevlendirme işlemlerini yürütme -Personelin başlama/ayrılma işlemlerini yürütme -Okulun personel ve öğretmen dağılımını sağlama -Hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını belirleme -Okulun hizmet içi eğitim planlarını yapma -Hizmet içi programlarının yürütülmesini sağlama -Personelin temel ve hazırlayıcı eğitim almalarını sağlama -Personelin hizmet içi eğitim yoluyla eğitilmesini sağlama -Öğretmenler günü programlarını yürütme
Denetim Faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none"> -Okul içindeki şikâyetlerin değerlendirilmesini sağlama -Ön inceleme işlemlerinin yürütülmesini takip etme -Geçirilen teftiş ve denetim sonuçlarını inceleme ve değerlendirme

	-Okuldaki iş ve işlemlerin denetime hazır bulunulmasını sağlama
Rehberlik Faaliyetleri	-Okuldaki rehberlik hizmetlerini planlama -Rehberlik hizmetlerinin yürütülmesi ile ilgili gerekli kurul ve komisyonları kurma ve çalıştırma -RAM ile ilgili iş birliği yapma -Şiddet eylem planını hazırlama ve uygulama
Kurtarma ve Koruma Faaliyetleri	-Okuldaki arama, kurtarma ve koruma hizmetleri için İl MEM ve AFAD hizmetleri birimi koordinesinde kurulması gerekli ekipleri kurma, bunlara eğitim verme ve görevlerini tebliğ etme -Herhangi bir felaket ve tehlike anında okulun boşaltılması ve toplanma yerlerinde toplanması için gerekli planlamaları, yer tespitlerini ve tatbikatları yapma, sonuçları paylaşma ve ilgili üst birimlere rapor etme -Okulun nöbet görevlerini planlama ve ilgililere tebliğ etme
Veliler İle İlgili Faaliyetler	-Veli toplantıları -Veli iletişim hizmetleri -Okul-Aile Birliği faaliyetleri -Anne Eğitimi Çalışmaları

2.6. Paydaş Analizi

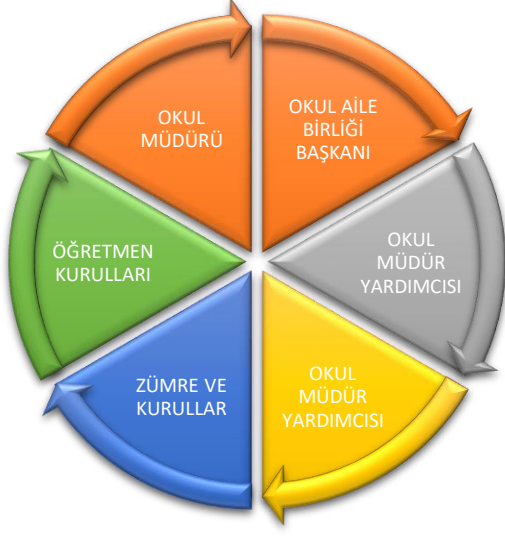
PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DİŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		√	√		
Valilik		√	√		
Milli Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		√	√		
Okullar ve Bağlı Kurumlar		√	√		
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√		√		
Öğrenciler ve Veliler	√				√
Okul Aile Birliği	√		√		
Üniversite		√	√		
Özel İdare		√	√		
Belediyeler		√	√		
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		√	√		
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü		√	√		
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		√	√		
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		√	√		
Muhtarlık		√	√		
İşveren kuruluşlar		√	√		
Sivil Toplum Kuruluşları		√	√		

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		√		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	1
Valilik		√		İdari İşlemler	1
Milli Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		√		İdari konularda işbirliği ve destek	2
Okullar ve Bağlı Kurumlar		√		İşbirliği ve destek	2
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√			Eğitim ve öğretimin niteliği	1

Okul Aile Birliği	√			Destek ve girdi sağlayan	1
Üniversite		√		Amaçlara yönelik ortaklık yaptığımız için	3
Belediyeler		√		Çevre hizmetlerine destek	3
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		√		Okul çevresinin güvenliğinin sağlanması	3
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü		√		Çevre hizmetlerine destek	4
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		√		Amaçlara yönelik ortaklık yaptığımız için	4
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		√		Amaçlara yönelik ortaklık yaptığımız için	4
Muhtarlık		√		İşbirliği ve destek	5
İşveren kuruluşlar		√		Maddi yardım ve destekte bulunma	5

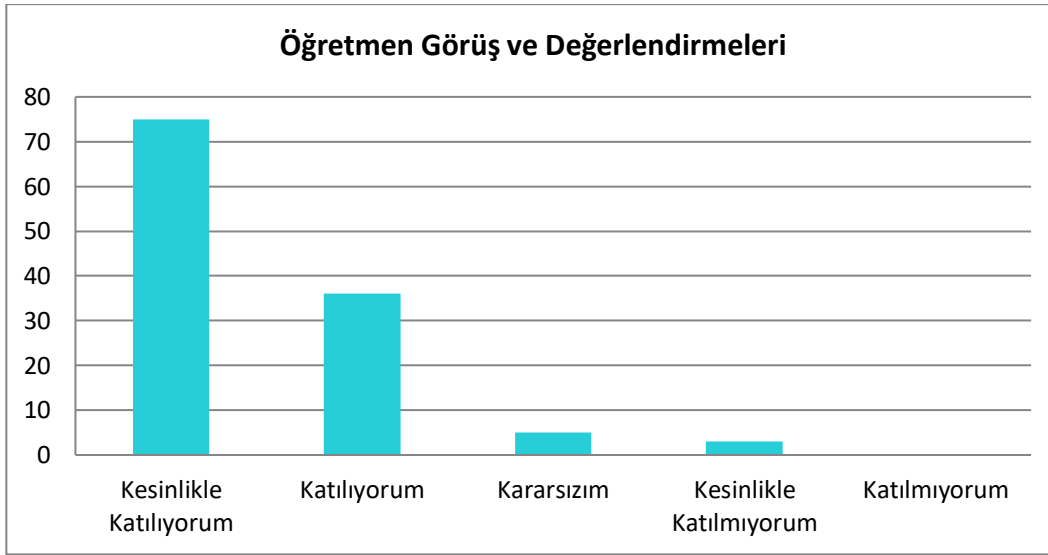
Ürün/Hizmet	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayım	Rehberlik, Kurs, Sosyaletkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Yararlanıcı (Müşteri)									
Öğrenciler	√	o			√	√	√		
Veliler							√		
Üniversiteler			o	o				√	
Medya			o	o					
Uluslar arası kuruluşlar				o		o			
Meslek Kuruluşları									
Sağlık kuruluşları			o						
Diğer Kurumlar									o
Özel sektör			√	o			o		

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



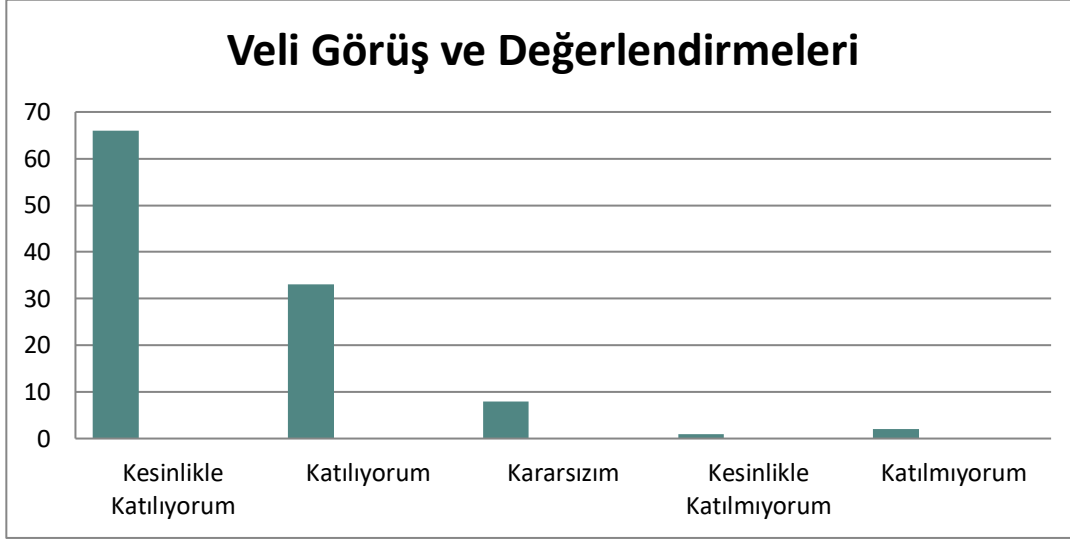
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğretmen Anketi Sonuçları:



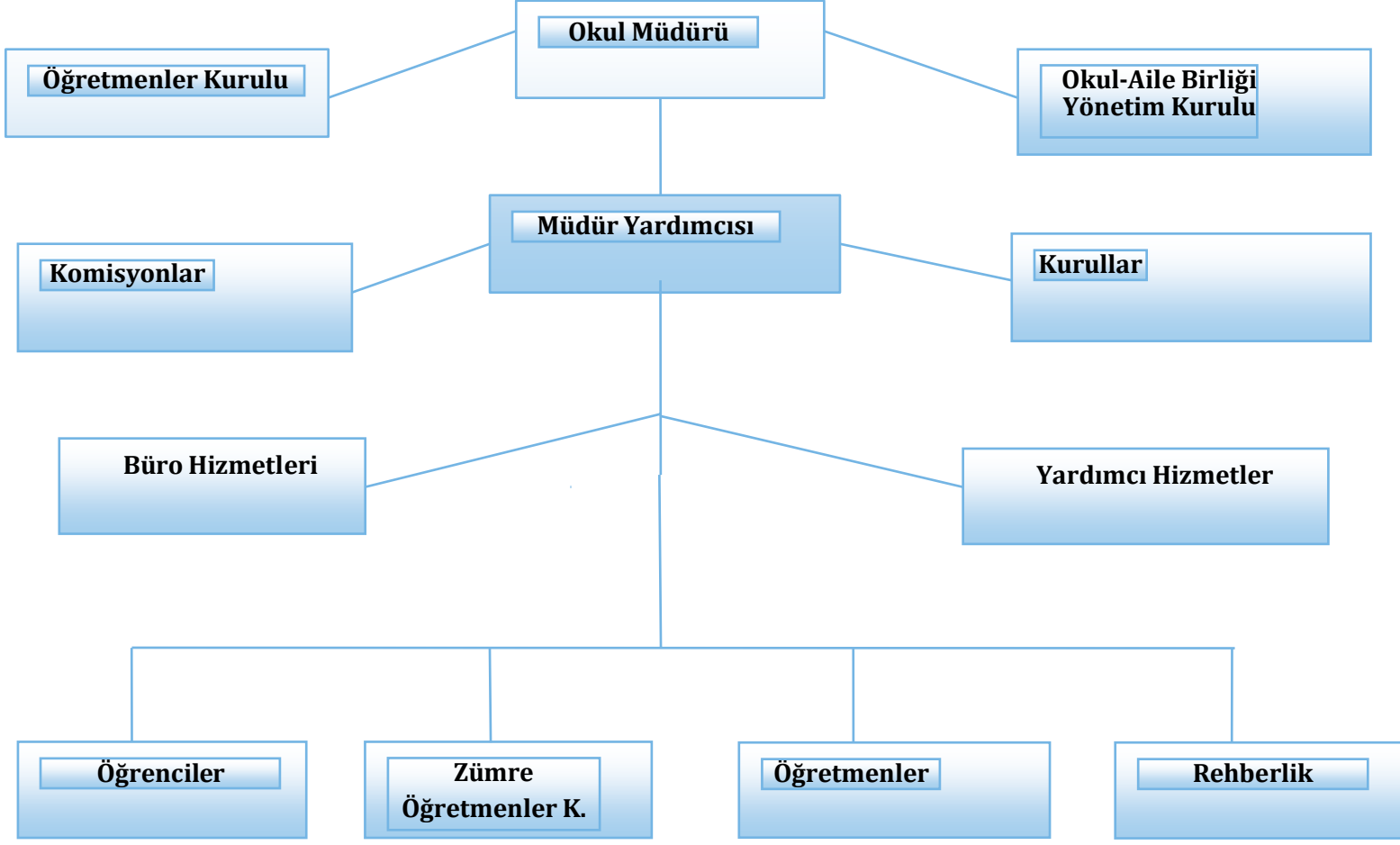
Edirne Özel Eğitim Anaokulu 6 öğretmen ve 2 idareci olmak üzere 8 öğretmen üzerinden; 17 maddelik anket düzenlenmiştir. Anket tam puanı 119 olup bunun üzerinden 75 puan Kesinlikle Katılıyorum, 36 puan Katılıyorum, 5 puan Kararsızım, 3 puan Kesinlikle Katılmıyorum, 0 puan Katılmıyorum sonucu çıkmıştır.

Veli Anketi Sonuçları:



Edirne Özel Eğitim Anaokulu ankete katılan 5 veli üzerinden; 22 maddelik anket düzenlenmiştir. Anket tam puanı 110 olup bunun üzerinden 66 puan Kesinlikle Katılıyorum, 33 puan Katılıyorum, 8 puan Kararsızım, 1 puan Kesinlikle Katılmıyorum, 2 puan Katılmıyorum sonucu çıkmıştır.

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz



Edirne Özel Eğitim Anaokulu Müdürlüğü Teşkilat Şeması

2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2021 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	2	100
5-6 Yıl	0	
7-10 Yıl	0	
10.....Üzeri	0	

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	1	0	2	0	1

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

M..... T.....

Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Eğitim Çeşidi	Baş. Tarihi	Bit Tarihi	Faaliyet Türü	Belge Tipi
2023007736	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	Uzaktan	16/11/2023	19/11/2023	Seminer	Katılım Belgesi
2023001336	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	Uzaktan	24/02/2023	26/02/2023	Seminer	Katılım Belgesi
2022001047	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	Uzaktan	18/07/2022	05/09/2022	Seminer	Katılım Belgesi
2022001025	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	Uzaktan	25/06/2022	26/06/2022	Seminer	Katılım Belgesi
2022000853	4.01.02.05.002 - Fatih Projesi Okullar Envanter Giriş Modülü Kullanımı Semineri	Uzaktan	23/05/2022	27/05/2022	Seminer	Katılım Belgesi
2020000487	4.01.04.02.028 - Okul Yöneticilerinin Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Uzaktan Eğitim, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu	Uzaktan	16/10/2020	20/10/2020	Kurs	Başarı Belgesi
2019000340	2.02.03.02.007 - Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	Uzaktan	19/09/2019	27/09/2019	Kurs	Başarı Belgesi
2019000301	2.01.01.02.032 - Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Okul Yöneticilerinin Mesleki Becerilerinin Gelişimi Eğitimi Kursu	Yüzyüze	25/08/2019	29/08/2019	Kurs	Başarı Belgesi

8 Kayıt Listelenmektedir.

Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Eğitim Çeşidi	Baş. Tarihi	Bit Tarihi	Faaliyet Türü	Belge Tipi
2023220304	Etik Eğitimi Semineri	Yüzyüze	30/10/2023	30/10/2023	Seminer	Katılım Belgesi
2023220100	4.02.02.01.030 - Özel Motorlu Taşıt Sürücüler (M, A1, A2, A ve B1 Sertifika Sınıfı Araçlar) Sınav Sorumlusu Eğitimi Kursu	Yüzyüze	24/02/2023	24/02/2023	Kurs	Başarı Belgesi
2022220141	4.01.03.03.033 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 4	Yüzyüze	27/06/2022	01/07/2022	Seminer	Katılım Belgesi
2022220138	4.01.03.03.032 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 3	Yüzyüze	20/06/2022	24/06/2022	Seminer	Katılım Belgesi
2022220125	4.01.03.03.031 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 2	Yüzyüze	06/06/2022	10/06/2022	Seminer	Katılım Belgesi
2022220103	4.01.03.03.030 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 1	Yüzyüze	30/05/2022	03/06/2022	Seminer	Katılım Belgesi
2022220072	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	Yüzyüze	23/03/2022	24/03/2022	Kurs	Başarı Belgesi

2020220149	Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	Yüzyüze	02/03/2020	02/03/2020	Seminer	Katılım Belgesi
2019220151	Arama, Kurtarma ve Tahliye Eğitimi Semineri	Yüzyüze	04/04/2019	04/04/2019	Seminer	Katılım Belgesi
2019220137	2.01.02.02.001 - Temel Kodlama ve Teknoloji Kullanımı Kursu	Yüzyüze	25/02/2019	01/03/2019	Kurs	Başarı Belgesi
2018220269	2.01.01.05.027 - Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	Yüzyüze	26/11/2018	30/11/2018	Kurs	Başarı Belgesi
2018220250	2.01.01.02.029 - Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerinin Eğitimi Kursu	Yüzyüze	30/10/2018	02/11/2018	Kurs	Başarı Belgesi
2018220040	2.01.01.05.001 - Bellek Eğitimi Kursu	Yüzyüze	26/03/2018	30/03/2018	Kurs	Başarı Belgesi
2018220020	4.02.02.01.006 - KBS Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi Kursu	Yüzyüze	12/02/2018	16/02/2018	Kurs	Başarı Belgesi
2017220117	Doküman Yönetim Sistemi Kullanıcı Eğitim Semineri	Yüzyüze	02/03/2017	03/03/2017	Seminer	Katılım Belgesi
2016220300	Özel Yetenekliler Destek Eğitim Odası Farkındalık Semineri	Yüzyüze	11/10/2016	11/10/2016	Seminer	Katılım Belgesi
2016220246	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	Yüzyüze	02/06/2016	03/06/2016	Kurs	Başarı Belgesi
2016220155	Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	Yüzyüze	04/04/2016	04/04/2016	Seminer	Katılım Belgesi
2015220192	Okul/Kurum Eylem Planı Hazırlama Semineri	Yüzyüze	07/12/2015	11/12/2015	Seminer	Katılım Belgesi
2015220095	Okul/Kurum Stratejik Plan Hazırlama Semineri	Yüzyüze	06/04/2015	10/04/2015	Seminer	Katılım Belgesi
2015220027	E-Okul Tanıtım ve Mebbis Kullanım Semineri	Yüzyüze	26/01/2015	30/01/2015	Seminer	Katılım Belgesi
2014220275	Çevre Konulu Eğitici Eğitimi Kursu	Yüzyüze	02/09/2014	05/09/2014	Kurs	Başarı Belgesi
2009220268	ADAYLIK EĞİTİMİ (HAZIRLAYICI EĞİTİM)KURSU	Yüzyüze	09/05/2009	28/06/2009	Kurs	Başarı Belgesi
2009220267	ADAYLIK EĞİTİMİ (TEMEL EĞİTİM) KURSU	Yüzyüze	04/04/2009	03/05/2009	Kurs	Başarı Belgesi

S..... K.....

Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Eğitim Çeşidi	Baş. Tarihi	Bit Tarihi	Faaliyet Türü	Belge Tipi
2023007736	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	Uzaktan	16/11/2023	19/11/2023	Seminer	Katılım Belgesi
2023003861	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	Uzaktan	24/06/2023	25/06/2023	Seminer	Katılım Belgesi
2023002450	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	Uzaktan	19/04/2023	20/04/2023	Seminer	Katılım Belgesi
2023002436	2.01.03.01.025 - Türk Mangalası Eğitimi Semineri	Uzaktan	18/04/2023	20/04/2023	Seminer	Katılım Belgesi
2023001338	2.01.03.01.116 - Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	Uzaktan	25/02/2023	26/02/2023	Seminer	Katılım Belgesi
2023001337	2.01.03.01.083 - Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	Uzaktan	25/02/2023	26/02/2023	Seminer	Katılım Belgesi
2023001328	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	Uzaktan	25/02/2023	26/02/2023	Seminer	Katılım Belgesi
2023000861	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	Uzaktan	27/01/2023	29/01/2023	Seminer	Katılım Belgesi
2023000836	2.01.01.08.010 - Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	Uzaktan	26/01/2023	29/01/2023	Seminer	Katılım Belgesi
2022001581	2.01.01.03.022 - Okul Öncesinde Drama Eğitimi Semineri	Uzaktan	19/11/2022	20/11/2022	Seminer	Katılım Belgesi
2022001016	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	Uzaktan	25/06/2022	26/06/2022	Seminer	Katılım Belgesi
2022000757	1.02.04.01.023 - Kadına Karşı Şiddeti Önleme Semineri	Uzaktan	15/04/2022	17/04/2022	Seminer	Katılım Belgesi
2021001116	2.01.03.01.006 - Mesleki Çalışma - Kapsayıcı Eğitim Semineri	Uzaktan	18/11/2021	23/11/2021	Seminer	Katılım Belgesi
2021001017	2.02.02.02.020 - Okul Öncesi Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	Uzaktan	15/10/2021	19/10/2021	Seminer	Katılım Belgesi
2021000307	1.02.01.01.015 - Türkçenin Kullanımı ve Diksiyon Uzaktan Eğitim Semineri	Uzaktan	26/04/2021	07/05/2021	Seminer	Katılım Belgesi
2021000277	2.01.02.04.010 - Uzaktan Eğitim Sürecinde, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu	Uzaktan	26/04/2021	07/05/2021	Kurs	Başarı Belgesi
2021000276	2.02.09.01.008 - Zekâ Oyunları 2 Uzaktan Eğitimi Kursu	Uzaktan	19/04/2021	30/04/2021	Kurs	Başarı Belgesi

2021000183	2.02.01.02.005 - Yapay Zekâ Eğitimi Kursu 1	Uzaktan	01/03/2021	28/03/2021	Kurs	Başarı Belgesi
2021000089	Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri -2	Uzaktan	03/05/2021	09/05/2021	Seminer	Katılım Belgesi
2021000088	2.02.09.01.007 - Zeka Oyunları 1 Uzaktan Eğitimi Kursu	Uzaktan	03/05/2021	16/05/2021	Kurs	Başarı Belgesi
2021000071	4.01.01.02.028 - FATİH Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	Uzaktan	05/04/2021	16/04/2021	Kurs	Başarı Belgesi
2021000070	4.01.01.02.017 - FATİH Projesi - BT nin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu	Uzaktan	05/04/2021	16/04/2021	Kurs	Başarı Belgesi
2021000061	Proje Danışmanlığı Semineri	Uzaktan	15/03/2021	28/03/2021	Seminer	Katılım Belgesi
2021000039	Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri -1	Uzaktan	15/02/2021	21/02/2021	Seminer	Katılım Belgesi
2021000031	2.02.03.02.007 - Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	Uzaktan	08/02/2021	14/02/2021	Kurs	Başarı Belgesi
2021000009	2.01.01.02.033 - Müze Eğitimi Kursu	Uzaktan	11/01/2021	24/01/2021	Kurs	Başarı Belgesi
2020000362	2.01.01.02.041 - Masal Anlatıcılığı Uzaktan Eğitim Kursu	Uzaktan	04/08/2020	16/08/2020	Kurs	Başarı Belgesi

27 Kayıt Listelenmektedir.

Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Eğitim Çeşidi	Baş. Tarihi	Bit Tarihi	Faaliyet Türü	Belge Tipi
2023220241	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	Yüzyüze	05/06/2023	06/06/2023	Kurs	Başarı Belgesi
2023220193	1.02.03.02.010 - Acil Durum Ekipleri Eğitimi Semineri	Yüzyüze	25/04/2023	25/04/2023	Seminer	Katılım Belgesi
2022220161	2.01.01.02.038 - Okul Öncesi Dönemde Kapsayıcı Eğitim Uygulamaları Semineri	Yüzyüze	21/09/2022	23/09/2022	Seminer	Katılım Belgesi
2022220157	2.02.02.02.036 - Okul Öncesi Eğitiminde Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	Yüzyüze	07/09/2022	09/09/2022	Seminer	Katılım Belgesi
2022220024	2.01.01.02.037 - Masal Anlatıcılığı Eğitimi Kursu	Yüzyüze	16/05/2022	18/05/2022	Kurs	Başarı Belgesi
2022220020	2.01.01.05.027 - Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	Yüzyüze	09/05/2022	13/05/2022	Kurs	Başarı Belgesi
2022220014	2.01.02.02.002 - Temel Kodlama Eğitimi Kursu	Yüzyüze	04/04/2022	08/04/2022	Kurs	Başarı Belgesi
2019470396	2.01.01.03.003 - Eğitimde Drama Teknikleri Kursu	Yüzyüze	02/09/2019	06/09/2019	Kurs	Başarı Belgesi
2019470297	4.02.02.03.002 - Okul Aile İşbirliği Geliştirme Programı Eğitimi Kursu	Yüzyüze	20/06/2019	21/06/2019	Kurs	Başarı Belgesi
2018470642	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	Yüzyüze	14/11/2018	15/11/2018	Kurs	Başarı Belgesi
2018470027	AFET EĞİTİMİ	Yüzyüze	14/01/2018	14/01/2018	Seminer	Katılım Belgesi
2018470026	KAYNAŞTIRMA BÜTÜNLEŞTİRME YOLUYLA EĞİTİM UYGULAMALARI SEMİNERİ	Yüzyüze	13/01/2018	13/01/2018	Seminer	Katılım Belgesi
2018470025	ULUSAL VE ULUSLARARASI EĞİTİM PROJELERİ ÖRNEK PROJELER	Yüzyüze	07/01/2018	07/01/2018	Seminer	Katılım Belgesi
2017470647	GELİŞMİŞ ÜLKELERİN EĞİTİM SİSTEMLERİ, ULUSLARARASI KURULUŞLARIN SİSTEME YANSIMALARI	Yüzyüze	31/12/2017	06/01/2018	Seminer	Katılım Belgesi
2017470646	MİLLÎ EĞİTİM SİSTEMİNDE GÜNCEL UYGULAMALAR	Yüzyüze	24/12/2017	30/12/2017	Seminer	Katılım Belgesi
2017470645	ETKİLİ İLETİŞİM VE SINIF YÖNETİMİ	Yüzyüze	22/12/2017	23/12/2017	Seminer	Katılım Belgesi
2017470644	ÖĞRETMENLİKLE İLGİLİ MEVZUAT PROGRAMI	Yüzyüze	16/12/2017	17/12/2017	Seminer	Katılım Belgesi
2017470643	İNSANİ DEĞERLERİMİZ VE MESLEK ETİĞİ	Yüzyüze	09/12/2017	10/12/2017	Seminer	Katılım Belgesi
2017470642	DÜNDEN BUGÜNE ÖĞRETMENLİK	Yüzyüze	03/12/2017	08/12/2017	Seminer	Katılım Belgesi
2017470641	KÜLTÜR VE MEDENİYETİMİZDE EĞİTİM ANLAYIŞININ TEMELLERİ	Yüzyüze	26/11/2017	02/12/2017	Seminer	Katılım Belgesi
2017470640	ANADOLUDA ÇOK KÜLTÜRLÜLÜK KAYNAKLARI VE EĞİTİME YANSIMALARI SEMİNERİ (A-B Kısmı)	Yüzyüze	22/10/2017	25/11/2017	Seminer	Katılım Belgesi
2017470639	TÜRKİYEDEN DEMOKRASİ SERÜVENİ VE 15 TEMMUZ SÜRECİ	Yüzyüze	21/10/2017	21/10/2017	Seminer	Katılım Belgesi

Okulumuzda görev yapan öğretmenlerimizin hizmet sürelerine ait bilgilere tabloda yer verilmiştir.

Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-3 Yıl	4
4-6 Yıl	1
7-10 Yıl	0
11-15 Yıl	0
16-20 Yıl	0
21+...	0

Okulumuzda görev yapan öğretmenlerimizin yaş düzeylerine ait bilgilere tabloda yer verilmiştir.

Yaş Düzeyleri	Kişi Sayısı
20-30	1
30-40	4
40-50	0
50+...	0

Okulumuzda görev yapan kurum yöneticilerinin yaş düzeylerine ait bilgilere tabloda yer verilmiştir.

Yaş Düzeyleri	2023 Yılı İtibari ile Kişi Sayısı	%
20-30	1	%50
30-40	0	-
40-50	1	%50
50+...	0	-

Okulumuzda görev yapan öğretmenlerin eğitim düzeylerine ait bilgilere tabloda yer verilmiştir.

Eğitim Düzeyi	2023 Yılı İtibari ile	%
Ön Lisans	0	%0
Lisans	3	%60
Yüksek Lisans	2	%40

2023 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı

Sıra No	Branşı	Erkek	Kadın	Toplam
1	Okul Öncesi Öğretmeni	0	3	3
2	Özel Eğitim Öğretmeni	1	1	2
TOPLAM		1	4	5

2023 Yılı Norm Kadro Sayısı

Sıra No	Branşı	Norm Sayısı	Mevcut	İhtiyaç
1	Okul Öncesi Öğretmeni	3	3	0
2	Özel Eğitim Öğretmeni	3	2	1
TOPLAM				1

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	1	0	2	1	2

Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

S..... B.....

Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Eğitim Çeşidi	Baş. Tarihi	Bit Tarihi	Faaliyet Türü	Belge Tipi
2022760130	4.01.04.02.023 - e-Sınav Uygulama ve İzleme Sorumlusu Kursu	Yüzyüze	01/03/2022	03/03/2022	Kurs	Başarı Belgesi
2020760445	Fatih Projesi (EBA) Tanıtım Semineri	Yüzyüze	27/02/2020	28/02/2020	Seminer	Katılım Belgesi
2019760343	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	Yüzyüze	10/12/2019	11/12/2019	Kurs	Başarı Belgesi
2019760323	Afet Eğitim semineri	Yüzyüze	25/11/2019	25/11/2019	Seminer	Katılım Belgesi
2019760322	Kaynaştırma/Bütünleştirme Yoluyla Eğitimi Uygulamaları semineri	Yüzyüze	22/11/2019	22/11/2019	Seminer	Katılım Belgesi
2019760318	Ulusal ve Uluslar arası Eğitim Projeleri ve Örnek Projeler Semineri	Yüzyüze	20/11/2019	21/11/2019	Seminer	Katılım Belgesi
2019760316	Gelişmiş Ülkelerin Eğitim Sistemleri, Uluslar arası Kuruluşların Sisteme Yansımaları Semineri	Yüzyüze	18/11/2019	19/11/2019	Seminer	Katılım Belgesi
2019760314	Etkili İletişim ve Etkili Sınıf Yönetimi Semineri	Yüzyüze	12/11/2019	13/11/2019	Seminer	Katılım Belgesi
2019760313	Milli Eğitim Sisteminde Öğretmenlik ve Elektronik Uygulamalar semineri	Yüzyüze	14/11/2019	15/11/2019	Seminer	Katılım Belgesi
2019760294	Öğretmenlikle İlgili Mevzuat Semineri	Yüzyüze	07/11/2019	11/11/2019	Seminer	Katılım Belgesi
2019760274	İnsani Değerlerimiz ve Öğretmenlik Meslek Etiği Semineri	Yüzyüze	04/11/2019	06/11/2019	Seminer	Katılım Belgesi
2019760267	Dünden Bugüne Öğretmenlik	Yüzyüze	22/10/2019	24/10/2019	Seminer	Katılım Belgesi
2019760266	Kültür ve Medeniyetimizde Eğitim Anlayışının Temelleri Semineri	Yüzyüze	15/10/2019	21/10/2019	Seminer	Katılım Belgesi
2019760241	Anadoluda Çok Kültürlülük Kaynakları ve Eğitime Yansımaları Semineri	Yüzyüze	23/09/2019	11/10/2019	Seminer	Katılım Belgesi
2019760234	Demokrasi serüveni 15 Temmuz Süreci Semineri	Yüzyüze	17/09/2019	18/09/2019	Seminer	Katılım Belgesi
2019760192	4.01.01.02.020 - FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	Yüzyüze	10/06/2019	14/06/2019	Kurs	Başarı Belgesi

Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Eğitim Çeşidi	Baş. Tarihi	Bit Tarihi	Faaliyet Türü	Belge Tipi
2023007736	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	Uzaktan	16/11/2023	19/11/2023	Seminer	Katılım Belgesi
2023006216	2.01.01.05.027 - Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	Uzaktan	25/09/2023	01/10/2023	Kurs	Başarı Belgesi
2023003827	2.01.03.01.084 - Çocuk Kitapları ve Türkçe Dil Becerileri Semineri	Uzaktan	24/06/2023	25/06/2023	Seminer	Katılım Belgesi
2023002735	2.02.04.01.057 - Özel Eğitim İhtiyacı Olan Öğrencilerin Eğitiminde Bağımsız Yaşam Becerilerinin Öğretimi Kursu	Yüzyüze	06/11/2023	10/11/2023	Kurs	Başarı Belgesi
2023002704	2.01.03.01.096 - Edebiyat ve Toplum Semineri	Uzaktan	29/04/2023	30/04/2023	Seminer	Katılım Belgesi
2023000367	2.02.04.01.045 - Dil ve Konuşma Güçlüğü Olan Öğrencilerin Eğitiminde Özel Eğitim Uygulamaları Kursu	Uzaktan	23/10/2023	27/10/2023	Kurs	Başarı Belgesi
2022001595	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	Uzaktan	19/11/2022	20/11/2022	Seminer	Katılım Belgesi
2022001016	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	Uzaktan	25/06/2022	26/06/2022	Seminer	Katılım Belgesi
2022000767	2.02.06.07.008 - İnsan Hakları, Demokrasi ve Adalet Eğitimi Semineri	Uzaktan	15/04/2022	17/04/2022	Seminer	Katılım Belgesi
2021001116	2.01.03.01.006 - Mesleki Çalışma - Kapsayıcı Eğitim Semineri	Uzaktan	18/11/2021	23/11/2021	Seminer	Katılım Belgesi
2020000524	Proje Danışmanlığı Semineri	Uzaktan	14/12/2020	20/12/2020	Seminer	Katılım Belgesi
2020000274	2.01.01.02.033 - Müze Eğitimi Kursu	Uzaktan	15/06/2020	05/07/2020	Kurs	Başarı Belgesi
2020000207	2.02.03.02.007 - Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	Uzaktan	24/02/2020	01/03/2020	Kurs	Başarı Belgesi

A..... D.....

Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Eğitim Çeşidi	Baş. Tarihi	Bit Tarihi	Faaliyet Türü	Belge Tipi
2023007736	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	Uzaktan	16/11/2023	19/11/2023	Seminer	Katılım Belgesi
2023006216	2.01.01.05.027 - Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	Uzaktan	25/09/2023	01/10/2023	Kurs	Başarı Belgesi
2023003870	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	Uzaktan	24/06/2023	25/06/2023	Seminer	Katılım Belgesi
2023002463	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	Uzaktan	19/04/2023	20/04/2023	Seminer	Katılım Belgesi
2022001611	2.02.06.06.004 - Sosyal Medya Kullanımı ve İletişim Semineri	Uzaktan	18/11/2022	20/11/2022	Seminer	Katılım Belgesi
2022001017	2.01.01.02.065 - Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri	Uzaktan	18/06/2022	26/06/2022	Seminer	Katılım Belgesi
2022000761	2.01.01.09.056 - Akran Zorbalığı Semineri	Uzaktan	16/04/2022	17/04/2022	Seminer	Katılım Belgesi
2022000760	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	Uzaktan	16/04/2022	17/04/2022	Seminer	Katılım Belgesi
2021001114	2.01.01.03.017 - Mesleki Çalışma - Çocuklar İçin Felsefe - P4C Farkındalık Eğitimi Semineri	Uzaktan	21/11/2021	23/11/2021	Seminer	Katılım Belgesi
2019000341	2.02.03.02.007 - Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	Uzaktan	30/09/2019	11/10/2019	Kurs	Başarı Belgesi

10 Kayıt Listelenmektedir.

Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Eğitim Çeşidi	Baş. Tarihi	Bit Tarihi	Faaliyet Türü	Belge Tipi
2016220354	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	Yüzyüze	05/12/2016	06/12/2016	Kurs	Başarı Belgesi
2016220189	Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	Yüzyüze	03/05/2016	03/05/2016	Seminer	Katılım Belgesi
2014222291	Uyum Eğitimi Semineri	Yüzyüze	01/10/2014	02/10/2014	Seminer	Katılım Belgesi
2014220190	Adaylık Eğitimi (Temel Eğitim) Kursu	Yüzyüze	11/10/2014	09/11/2014	Kurs	Başarı Belgesi

4 Kayıt Listelenmektedir.

Z..... D.....

Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Eğitim Çeşidi	Baş. Tarihi	Bit Tarihi	Faaliyet Türü	Belge Tipi
2023003870	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	Uzaktan	24/06/2023	25/06/2023	Seminer	Katılım Belgesi
2022001577	2.01.01.02.074 - Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	Uzaktan	19/11/2022	20/11/2022	Seminer	Katılım Belgesi
2022001221	1.02.03.02.007 - Hız Çağında Öğretmen Olmak ve Dijital Obezite Semineri	Uzaktan	03/09/2022	04/09/2022	Seminer	Katılım Belgesi
2022001047	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	Uzaktan	18/07/2022	05/09/2022	Seminer	Katılım Belgesi
2022001018	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	Uzaktan	24/06/2022	26/06/2022	Seminer	Katılım Belgesi
2022000760	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	Uzaktan	16/04/2022	17/04/2022	Seminer	Katılım Belgesi
2021001136	2.02.02.02.023 - Harmanlanmış Ortamlarda Okul Öncesi Düzeyinde Öğretimi Farklılaştırma Semineri	Uzaktan	05/12/2021	09/12/2021	Seminer	Katılım Belgesi
2021001118	2.02.02.02.024 - Mesleki Çalışma - Okul Öncesi Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	Uzaktan	20/11/2021	23/11/2021	Seminer	Katılım Belgesi
2020000518	2.02.09.01.007 - Zeka Oyunları 1 Uzaktan Eğitimi Kursu	Uzaktan	30/11/2020	13/12/2020	Kurs	Başarı Belgesi
2020000443	1.01.01.06.012 - Öğretmenlerin Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Uzaktan Eğitim, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu	Uzaktan	21/09/2020	30/09/2020	Kurs	Başarı Belgesi
2020000420	Proje Danışmanlığı Semineri	Uzaktan	21/09/2020	04/10/2020	Seminer	Katılım Belgesi
2020000387	2.01.01.02.041 - Masal Anlatıcılığı Uzaktan Eğitim Kursu	Uzaktan	24/08/2020	06/09/2020	Kurs	Başarı Belgesi
2018000294	4.01.01.02.028 - FATİH Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	Uzaktan	15/10/2018	26/10/2018	Kurs	Başarı Belgesi
2018000293	4.01.01.02.017 - FATİH Projesi - BTnin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu	Uzaktan	15/10/2018	26/10/2018	Kurs	Başarı Belgesi

14 Kayıt Listelenmektedir.

Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Eğitim Çeşidi	Baş. Tarihi	Bit Tarihi	Faaliyet Türü	Belge Tipi
2022220161	2.01.01.02.038 - Okul Öncesi Dönemde Kapsayıcı Eğitim Uygulamaları Semineri	Yüzyüze	21/09/2022	23/09/2022	Seminer	Katılım Belgesi
2020350003	2.01.01.02.014 - STEM (İleri Seviye) Kursu	Yüzyüze	02/03/2020	06/03/2020	Kurs	Başarı Belgesi
2020350001	2.01.01.02.015 - STEM (Temel Seviye) Kursu	Yüzyüze	06/01/2020	10/01/2020	Kurs	Başarı Belgesi
2018350743	ÇÖZÜM ODAKLI İLETİŞİM SEMİNERİ (ÖRAV)	Yüzyüze	17/02/2018	17/02/2018	Seminer	Katılım Belgesi
2011730024	Okul Öncesi Programı semineri	Yüzyüze	12/03/2011	13/03/2011	Seminer	Katılım Belgesi
2011730020	Devamın İzlenmesi Semineri	Yüzyüze	12/03/2011	13/03/2011	Seminer	Katılım Belgesi
2009730094	Hazırlayıcı Eğitim Kursu	Yüzyüze	04/12/2009	31/12/2009	Kurs	Başarı Belgesi
2009730084	Çevreye Uyum Semineri	Yüzyüze	12/12/2009	13/12/2009	Seminer	Katılım Belgesi
2009730068	Temel Eğitim Kursu	Yüzyüze	09/11/2009	20/11/2009	Kurs	Başarı Belgesi

A..... K.....






















Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Eğitim Çeşidi	Baş. Tarihi	Bit Tarihi	Faaliyet Türü	Belge Tipi
2023007736	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	Uzaktan	16/11/2023	19/11/2023	Seminer	Katılım Belgesi
2023007716	2.01.03.01.132 - e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	Uzaktan	18/11/2023	19/11/2023	Seminer	Katılım Belgesi
2023003870	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	Uzaktan	24/06/2023	25/06/2023	Seminer	Katılım Belgesi
2023002452	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	Uzaktan	19/04/2023	20/04/2023	Seminer	Katılım Belgesi
2023002450	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	Uzaktan	19/04/2023	20/04/2023	Seminer	Katılım Belgesi
2022001025	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	Uzaktan	25/06/2022	26/06/2022	Seminer	Katılım Belgesi
2022001016	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	Uzaktan	25/06/2022	26/06/2022	Seminer	Katılım Belgesi
2022000760	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	Uzaktan	16/04/2022	17/04/2022	Seminer	Katılım Belgesi
2021001114	2.01.01.03.017 - Mesleki Çalışma - Çocuklar İçin Felsefe - P4C Farkındalık Eğitimi Semineri	Uzaktan	21/11/2021	23/11/2021	Seminer	Katılım Belgesi
2021001017	2.02.02.02.020 - Okul Öncesi Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	Uzaktan	15/10/2021	19/10/2021	Seminer	Katılım Belgesi
2016000405	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	Uzaktan	16/05/2016	22/05/2016	Kurs	Başarı Belgesi

11 Kayıt Listelenmektedir.

Faaliyet Kodu	Faaliyet Adı	Eğitim Çeşidi	Baş. Tarihi	Bit Tarihi	Faaliyet Türü	Belge Tipi
2022220157	2.02.02.02.036 - Okul Öncesi Eğitiminde Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	Yüzyüze	07/09/2022	09/09/2022	Seminer	Katılım Belgesi
2018650491	Aday Öğretmen Yetiştirme- Kaynaştırma/Bütünleştirme Yoluyla Eğitim Uygulamaları Semineri	Yüzyüze	18/03/2018	18/03/2018	Seminer	Katılım Belgesi
2018650478	Aday Öğretmen Yetiştirme- Afet Eğitimi Semineri	Yüzyüze	17/03/2018	17/03/2018	Seminer	Katılım Belgesi
2017650575	Aday Öğretmen Yetiştirme Türkiyede Demokrasi Serüveni ve 15 Temmuz Süreci Semineri	Yüzyüze	27/05/2017	27/05/2017	Seminer	Katılım Belgesi
2016650649	Aday Öğretmen yetiştirme - Anadolu'da Çok Kültürlülük, Kaynakları ve Eğitime Yansımaları Semineri (B - Yaşayan Diller ve Lehçeler)	Yüzyüze	05/09/2016	09/09/2016	Seminer	Katılım Belgesi
2016650648	Aday Öğretmen yetiştirme - Anadolu'da Çok Kültürlülük, Kaynakları ve Eğitime Yansımaları Semineri (A - Anadolu'da Sosyal Yapı ve Kültürel Çeşitliliklerimiz)	Yüzyüze	31/08/2016	02/09/2016	Seminer	Katılım Belgesi
2016240172	Aday Öğretmen Yetiştirme Milli Eğitim Sisteminde Öğretmenlik ve Elektronik Uygulamalar Semineri	Yüzyüze	10/08/2016	12/08/2016	Seminer	Katılım Belgesi
2016240171	Aday Öğretmen Yetiştirme Ulusal ve Uluslararası Eğitim Projeleri ve Örnek Projeler Semineri	Yüzyüze	01/08/2016	03/08/2016	Seminer	Katılım Belgesi
2016240170	Aday Öğretmen Yetiştirme Gelişmiş Ülkelerin Eğitim sistemleri, Uluslararası Kuruluşların Eğitim Çalışmaları Semineri	Yüzyüze	04/08/2016	08/08/2016	Seminer	Katılım Belgesi
2016240169	Aday Öğretmen Yetiştirme Öğretmenlikle İlgili Mevzuat Semineri	Yüzyüze	25/07/2016	27/07/2016	Seminer	Katılım Belgesi
2016240168	Aday Öğretmen Yetiştirme İnsani Değerlerimiz ve Öğretmenlik Meslek Etiği Semineri	Yüzyüze	19/07/2016	21/07/2016	Seminer	Katılım Belgesi
2016240167	Aday Öğretmen Yetiştirme Kültür ve Medeniyetimizde Eğitim Anlayışının Temelleri Semineri	Yüzyüze	14/07/2016	18/07/2016	Seminer	Katılım Belgesi
2016240166	Aday Öğretmen Yetiştirme Dünden Bugüne Öğretmenlik Semineri	Yüzyüze	11/07/2016	13/07/2016	Seminer	Katılım Belgesi
2016240165	Aday Öğretmen Yetiştirme Etkili İletişim ve Etkili Sınıf Yönetimi Semineri	Yüzyüze	28/06/2016	30/06/2016	Seminer	Katılım Belgesi
2016240124	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	Yüzyüze	10/05/2016	12/05/2016	Kurs	Başarı Belgesi
2016240094	Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	Yüzyüze	20/04/2016	20/04/2016	Seminer	Katılım Belgesi

H..... A..... A.....

Faaliyet No	Faaliyet Adı	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	İlgili Birim	Faaliyet Türü	Faaliyet Tipi	Katılım Türü	Belge Tipi
2012220155	Adaylık Eğitimi (Temel Eğitim) Kursu	29/09/2012	04/11/2012	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer	Başarı Belgesi
2012220161	Adaylık Eğitimi (Hazırlayıcı Eğitim) Kursu	17/11/2012	23/12/2012	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer	Başarı Belgesi
2016000224	2.02.04.01.023 - Türk İşaret Dili Kursu	08/08/2016	19/08/2016	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü	Kurs	Merkezi	Kursiyer	Başarı Belgesi
2015220180	Fatih Projesi Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu Belletmen Eğitimi	02/11/2015	06/11/2015	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer	Başarı Belgesi
2015220188	Farkındalık Kursu	25/11/2015	27/11/2015	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer	Başarı Belgesi
2016220010	1.01.01.02.003 - Bilgisayar - Temel Bilgisayar Kullanımı Kursu	11/01/2016	29/01/2016	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer	Başarı Belgesi
2023220257	2.02.02.02.037 - Okul Öncesi Eğitim Programı Eğitimi Kursu	12/06/2023	14/06/2023	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer	Başarı Belgesi
2016220309	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	26/10/2016	27/10/2016	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer	Başarı Belgesi
2018220008	4.01.04.02.007 - Yangın Eğitimi Kursu	10/01/2018	11/01/2018	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer	Başarı Belgesi
2018220187	2.01.01.05.027 - Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	18/04/2018	20/04/2018	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer	Başarı Belgesi
2020000251	2.02.03.02.007 - Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	27/04/2020	03/05/2020	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Kurs	Merkezi	Kursiyer	Başarı Belgesi
2020000252	2.01.01.02.033 - Müze Eğitimi Kursu	04/05/2020	17/05/2020	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Kurs	Merkezi	Kursiyer	Başarı Belgesi
2020000257	1.01.01.06.008 - Flutter ile Mobil Uygulama Geliştirme Uzaktan Eğitim Kursu	18/05/2020	07/06/2020	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Kurs	Merkezi	Kursiyer	Başarı Belgesi
2020000260	1.02.03.01.024 - Bilgi İşlemsel Düşünme Becerisinin Disiplinlerarası Yaklaşım ile Öğretimi Uzaktan Eğitim Kursu	19/05/2020	28/05/2020	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Kurs	Merkezi	Kursiyer	Başarı Belgesi
2020000264	1.01.01.06.009 - Kotlin ile Android Mobil Uygulama Geliştirme Uzaktan Eğitim Kursu	25/05/2020	21/06/2020	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Kurs	Merkezi	Kursiyer	Başarı Belgesi
2020000357	2.01.01.02.041 - Masal Anlatıcılığı Uzaktan Eğitim Kursu	17/07/2020	10/08/2020	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Kurs	Merkezi	Kursiyer	Başarı Belgesi
2020000518	2.02.09.01.007 - Zeka Oyunları 1 Uzaktan Eğitim Kursu	30/11/2020	13/12/2020	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Kurs	Merkezi	Kursiyer	Başarı Belgesi
2020000547	2.01.02.04.011 - Uzaktan Öğretimde Dijital Dönüşüm Eğitimi Kursu	07/12/2020	27/12/2020	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Kurs	Merkezi	Kursiyer	Başarı Belgesi
2021000002	2.01.03.01.001 - Osmanlı Türkçesi Uzaktan Eğitim (Temel Seviye) Kursu	04/01/2021	17/01/2021	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Kurs	Merkezi	Kursiyer	Başarı Belgesi
2021000160	2.01.02.01.002 - Robotik ve Kodlama (Temel Düzey) Eğitimi Kursu	08/02/2021	19/02/2021	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Kurs	Merkezi	Kursiyer	Başarı Belgesi
2021000161	2.01.01.02.042 - Müze Eğitiminde Yeni Yaklaşımlar Kursu	08/02/2021	26/02/2021	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Kurs	Merkezi	Kursiyer	Başarı Belgesi

	2021000171	Uzaktan Eğitim Sürecinde, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu	15/02/2021	26/02/2021	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Kurs	Merkezi	Kursiyer	Başarı Belgesi
	2021000276	2.02.09.01.008 - Zekâ Oyunları 2 Uzaktan Eğitimi Kursu	19/04/2021	30/04/2021	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Kurs	Merkezi	Kursiyer	Başarı Belgesi
	2023220272	2.02.02.02.022 - Oyun Yoluyla Öğrenme Eğitimi Kursu	25/09/2023	26/09/2023	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer	Başarı Belgesi
	2023220230	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	17/05/2023	18/05/2023	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Kurs	Mahalli	Kursiyer	Başarı Belgesi
	2012220307	Uyum Eğitimi Semineri	12/09/2012	16/09/2012	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer	Katılım Belgesi
	2013220185	Okul Web Sitesi Yönetim Paneli Semineri	03/01/2013	03/01/2013	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer	Katılım Belgesi
	2013220204	Ekolojik Okuryazarlık Semineri	19/06/2013	20/06/2013	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer	Katılım Belgesi
	2013220257	Okul Öncesi Eğitim Programı Tanıtım Semineri	16/11/2013	17/11/2013	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer	Katılım Belgesi
	2014220279	Fatih Projesi Bilinçli Güvenli İnternet Kullanımı Semineri	17/09/2014	18/09/2014	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Serbest)	Mahalli	Kursiyer	Katılım Belgesi
	2021000307	1.02.01.01.015 - Türkçenin Kullanımı ve Diksiyon Uzaktan Eğitim Semineri	26/04/2021	07/05/2021	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer	Katılım Belgesi
	2021001029	2.02.02.02.020 - Okul Öncesi Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	26/10/2021	30/10/2021	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer	Katılım Belgesi
	2022000760	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	16/04/2022	17/04/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer	Katılım Belgesi
	2021001120	2.02.06.02.069 - Mesleki Çalışma - Bellek Teorisi ve İngilizce Kelime Öğrenme Yöntemleri Semineri	22/11/2021	23/11/2021	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer	Katılım Belgesi
	2022001016	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	25/06/2022	26/06/2022	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer	Katılım Belgesi
	2022220156	2.02.02.02.036 - Okul Öncesi Eğitiminde Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	07/09/2022	09/09/2022	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Program)	Mahalli	Kursiyer	Katılım Belgesi
	2022220161	2.01.01.02.038 - Okul Öncesi Dönemde Kapsayıcı Eğitim Uygulamaları Semineri	21/09/2022	23/09/2022	İl Millî Eğitim Müdürlüğü	Seminer (Program)	Mahalli	Kursiyer	Katılım Belgesi
	2023002463	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	19/04/2023	20/04/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer	Katılım Belgesi
	2023003846	2.01.03.01.120 - Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri	24/06/2023	25/06/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer	Katılım Belgesi
	2023003856	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	24/06/2023	25/06/2023	Ortaöğretim Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer	Katılım Belgesi
	2023004331	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	17/07/2023	16/09/2023	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer	Katılım Belgesi
	2023007731	2.01.03.01.152 - Zümrelerin Etkin Kullanımı	18/11/2023	19/11/2023	Ortaöğretim Genel Müdürlüğü	Seminer (Program)	Merkezi	Kursiyer	Katılım Belgesi

Tablo 13. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	<p>(1) Okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumları, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda diğer çalışanlarla birlikte müdür tarafından yönetilir. Müdür; okulun öğrenci, her türlü eğitim ve öğretim, yönetim, personel, tahakkuk, taşınır mal, yazışma, eğitici ve sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, taşınmalı eğitim, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler ve benzeri görevler ile Bakanlık ve İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerince verilen görevler ile görev tanımında belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesini sağlar.</p> <p>(2) Müdür, Türk Millî Eğitiminin genel amaçları ve temel ilkeleri doğrultusunda okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden ve geliştirilmesinden sorumludur. Okul müdürünün özel eğitim hizmetlerinin yürütülmesine ilişkin görev ve sorumlulukları şunlardır:</p> <p>a) Özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler ile ailelerine yönelik özel eğitim hizmetlerinin sunulmasına ilişkin gerekli tedbirleri alır.</p> <p>b) Özel eğitim hizmetlerinin yürütülmesi için gerekli kurulların, birimlerin oluşumu ile görev ve sorumluluklarını yerine getirmelerini sağlar.</p> <p>c) Okuldaki öğretmenlerin özel eğitim hizmetleri kapsamında iş birliği içinde çalışmalarını sağlar.</p> <p>ç) Okuldaki personelin işle ilgili sağlık ve güvenliğini sağlar.</p>
Müdür Yardımcısı	<p>(1) Müdür yardımcısı eğitim, öğretim ve yönetim işlerinin planlı, düzenli ve amacına uygun olarak yürütülmesinden müdüre ve müdür başyardımcısına karşı sorumludur. (2) Müdür yardımcısının görev yetki ve sorumlulukları şunlardır: A) Okulda kullanılan belge, defter, çizelge ve formlarla ilgili iş ve işlemleri yürütür ve gerekli olanları imzalar. B) Görevlendirildiğinde, ilgili mevzuat kapsamında oluşturulan kurul, komisyon ve ekiplere katılır, başkanlık eder ve bunlarla ilgili iş ve işlemleri yürütür. C) Kendisine verilen nöbet görevini yürütür, nöbetçi öğretmen ve öğrencileri izler, nöbet raporlarını inceler, varsa sorunları müdüre iletir. Ç) Sorumluluğuna verilen öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri müdür ve müdür başyardımcısıyla işbirliği içinde yürütür. D) Elektronik ortamda veri tabanı üzerinden bilgi alış verişiyle ilgili işlemleri yürütür. E) Mezunların izlenmesine yönelik iş ve işlemleri yürütür. (3) Müdür tarafından verilen görevin gerektirdiği diğer görev ve sorumlulukları yerine getirir.</p> <p>(1) Müdür yardımcısı görevlerini, bulunduğu okulun özelliklerini dikkate alarak yapar.</p> <p>(2) Müdür yardımcısı, okulun her türlü eğitim, öğretim ve yönetim işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar. Bu görevlerin yapılmasından ve okul amaçlarına uygun olarak işleyişinden müdüre karşı sorumludur.</p> <p>(3) Özel eğitim hizmetlerinin verimli yürütülmesinde ilgili taraflar arasında koordinasyonu sağlar ve bu hizmetlerle ilgili okul müdürünün vereceği görevleri yerine getirir.</p> <p>(4) Kendisine verilen nöbet görevini yürütür, nöbetçi öğretmen ve öğrencileri izler, nöbet raporlarını inceler, varsa sorunları müdür başyardımcısına ve müdüre iletir.</p> <p>(5) Görev tanımında belirtilen diğer görevler ile müdür tarafından verilen görevleri yapar.</p>
Öğretmenler	<p>(1) Okul öncesi ve ilköğretim kurumu öğretmenleri, kendilerine verilen grup/sınıf/şubede eğitim ve öğretim faaliyetlerini, eğitim ve öğretim programında belirtilen esaslara göre planlamak ve uygulamak, ders dışında okuldaki eğitim ve öğretim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda mevzuatta belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdür. (2) Öğretmenler, komisyon üyesi ve gözücü olarak görevlendirildikleri sınav komisyonlarında, okulda yapılan her türlü resmî toplantılar ve mahallî kurtuluş günleri ile millî bayramlarda bulunmak</p>

	<p>zorundadırlar. (3) Okul öncesi eğitim kurumlarında sabah ve ikinci kahvaltısı esnasında çocuklarla birlikte bulunur, grubundaki çocukların düzenli bir şekilde yemek yemelerini sağlar. (4) Bağımsız anaokulu, ana sınıfı ve uygulama sınıfı öğretmenleri okul öncesi eğitim öğrencilerinin bulunduğu alanlarda, kendi devrelerinde ve etkinlik saatleri dışındaki zamanlarda nöbet tutarlar.</p> <p>(5) Öğretmenler; kendilerine verilen şubenin programda belirtilen esaslara göre planlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim, öğretim ve sosyal etkinliklerine katılmak ve bu konularda ilgili mevzuat hükümlerinde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler.</p> <p>(6) Öğretmenler bu görevlerinin yanında aşağıdaki görevleri de yürütürler:</p> <ul style="list-style-type: none">a) BEP'in hazırlanmasında BEP geliştirme birimi ile iş birliği yapar.b) BEP'i uygular ve değerlendirir.c) Okuldaki aile eğitim çalışmalarına katılır, sınıfındaki öğrencilerinin ailelerine yönelik aile eğitim çalışmalarını planlar ve yürütür.ç) Öğrencilerin eğitim performansları doğrultusunda başka bir okula yönlendirilmesinde BEP geliştirme birimiyle iş birliği yapar.d) Öğrencilerin özel gereksinimlerinden dolayı kullandığı kişisel cihaz ve aletlerin bakımı ve kontrolüne ilişkin tedbirleri alır.e) Özel eğitim okulları ile özel eğitim sınıflarında grup eğitimi esastır. Ancak öğrencilerin eğitim performansları ve ihtiyaçları doğrultusunda bire bir eğitim de yapar.f) Sınıf öğretmenliğinin esas olduğu okullarda, alan öğretmenleri tarafından okutulan teorik ve uygulamalı derslerin işlenişine destek vermek üzere derslere katılır.g) Bireysel gelişim raporu, eğitsel değerlendirme istek formunun düzenlenmesinde diğer öğretmenler ile iş birliği yapar.ğ) Özel yetenekli öğrencilerin danışman rehber öğretmeni veya öğretmenleriyle iş birliği içinde gelişimini takip eder. <p>(7) Görev alanı ile ilgili müdürün vereceği diğer görevleri yapar.</p>
Yardımcı Hizmetler Personeli	<p>a) Okul veya kuruma ait bina, tesis, alan, araç ve gereç, benzeri bölüm ve çevresinin temizlik ve diğer hizmetlerini yapar.</p> <p>b) Isıtma, sıhhi ve elektrik tesisatındaki aksaklıkları yönetime bildirir.</p> <p>c) Okul veya kuruma gelen çeşitli malzeme, araç ve gereci gerekli yerlere taşır ve yerleştirir.</p> <p>ç) Gerekliğinde bina ve tesislerin boya, badana ve benzeri işlerini yapar.</p> <p>d) Mutfak işlerinde ilgililere yardımcı olur.</p> <p>e) Bahçıvan olarak görevlendirilmesi durumunda, bahçıvanın yapacağı işleri yürütür.</p> <p>f) Görev alanı ile ilgili yöneticilerin vereceği diğer görevleri yapar.</p>

Tablo 14. Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
0	0	0	0	0	0	0	1	0	0

2.7.3. Teknolojik Düzey

Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Diz üstü Bilgisayar	2	2	2	0
Çok Fonksiyonlu Yazıcı	1	1	1	0
Lazer Yazıcı	1	1	1	0
Televizyon	4	4	4	0

Okulumuzda öğrencilerimizin kayıt, nakil, devam-devamsızlık, gelişim raporları vb. işlemleri e-okul yönetim bilgi sistemi üzerinden yapılmaktadır.

Öğretmenlerimizin özlük, derece-kademe, terfi, hizmet içi eğitim, maaş ve ek ders işlemleri MEBBİS ve KBS sistemleri üzerinden yapılmaktadır.

Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası		x	0	1	Okulumuzun ayrı bir binası olmayıp Şehit Öğretmen Adnan Tunca Özel Eğitim Uygulama Okulunun içerisinde yer almaktadır.
Ekipman Odası		x	0	1	
Kütüphane		x	0	1	
Rehberlik Servisi		x	0	1	
Müzik Odası		x	0	1	
Çok Amaçlı Salon		x	0	1	
Oyun Etkinlik Odası		x	0	1	

2.7.4. Mali Kaynaklar

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	200.000,00 TL	250.000,00 TL	300.000,00 TL	350.000,00 TL	400.000,00 TL
Okul Aile Birliği	1.000,00 TL	1.500,00 TL	2.000,00 TL	2.500,00 TL	3.000,00 TL
Özel İdare	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	201.000,00 TL	251.500,00 TL	302.000,00 TL	352.500,00 TL	403.000,00 TL

Tablo 18. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri
Yiyecek Alımları	Özel Eğitimde Öğle Yemeği Hizmeti
Anaokulları Temrinlik	Temrinlik Malzemeler

Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik		14.888,06 TL		13.998,07 TL		39.247,80 TL
Bilgisayar Harcamaları		5.500,00 TL		0 TL		0 TL
Kırtasiye		24.150,36 TL		16.510,58 TL		21.914,50 TL
Yiyecek Alımları		6.798,62 TL		23.192,45 TL		62.217,89 TL
Personel		37.687,20 TL		163.904,6 TL		246.394,92 TL
Okul Aidatı	142.489,44 TL	0 TL	232.619,36 TL	0 TL	379.927,41 TL	2.099,52 TL
Anaokulları Temrinlik		0 TL		0 TL		7.999,20 TL
Donatım Malzemesi		44.497,84 TL		14.999,20 TL		0 TL
GENEL		133.522,08 TL		232.604,94 TL		379.873,83 TL

Not: Okulumuzun ödenekleri Genel Bütçe tarafından tesis edilmekte olup, harcanmayan miktarlar bakanlık tarafından tenkis edilmektedir.

2.7.5. İstatistiki Veriler

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı			
Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
5 Yaş Özel Eğitim A Şubesi	2	4	6
5 Yaş Özel Eğitim B Şubesi	4	1	5
5 Yaş Özel Eğitim C Şubesi	0	6	6
			17

2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı			
Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
5 Yaş Özel Eğitim A Şubesi	5	2	7
5 Yaş Özel Eğitim B Şubesi	0	3	3
5 Yaş Özel Eğitim C Şubesi	2	3	5
			15

2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı			
Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
5 Yaş Özel Eğitim A Şubesi	3	3	6
5 Yaş Özel Eğitim B Şubesi	1	5	6
5 Yaş Özel Eğitim C Şubesi	0	4	4
			16

Okulumuzda sürekli devamsız öğrenci sayıları tabloda verilmiştir.

2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı			
Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
5 Yaş Özel Eğitim A Şubesi	0	0	0
5 Yaş Özel Eğitim B Şubesi	0	0	0
5 Yaş Özel Eğitim C Şubesi	0	0	0

Okulumuzda gerçekleştirilen eğitsel ve sosyal faaliyetlere ilişkin bilgiler tabloda verilmiştir.

2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı			
Eğitsel ve Sosyal Faaliyetin Adı	Görev Alan Öğretmen Sayısı	Faaliyette Katılım Gösteren Veli Sayısı	Katılım Oranı %
15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Haftası	6	10	%76,19
29 Ekim Cumhuriyet Bayramı	6	15	%100
10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü	6	15	%100
Dünya Engelliler Günü	6	10	%76,19
18 Mart Çanakkale Zaferi	6	6	%57,14
Dünya Otizm Farkındalık Günü	6	9	%71,42
23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı	6	10	%76,19
Engelliler Haftası	6	6	%57,14
19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı	6	5	%52,38

Okulumuz personel devam durumuna ait bilgiler (personelin sevk alma durumu, zorunlu izinler hariç alınan izin süreleri, sevk alma sıklığı-haftalık sevk sayısı-alınan rapor sayısı) tabloda verilmiştir.

2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı 1. Dönem

Alınan Rapor Sayısı

13

Isınma Durumu

Okulumuz doğalgaz kalorifer kazan sistemi ile ısıtılmaktadır.

Okulumuzda gerçekleştirilen sivil savunma çalışmalarına ait bilgiler tabloda verilmiştir.

Sivil Savunma Çalışmaları

Yapılan Çalışmanın Adı	Tarih	Katılımcı Sayısı	Açıklama
Personel Tahliyesi	14/10/2022	19	Tahliye Süresi:29 sn
Personel Tahliyesi	13/10/2023	17	Tahliye Süresi: 26 sn

Okulumuzun Aldığı Ödüller

2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı

2021 yılında e Twinning faaliyetleri kapsamında yapılan başarılı çalışmalarımız ile okulumuz Ulusal Kalite Etiketiyle ödüllendirilmiştir.

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Edirne Özel Eğitim Anaokulu çevre analizinde; kuruluşu etkileyebilecek dışsal değişimler, eğilimler değerlendirilmeye ve politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik faktörler incelenmiş ve belirlenmeye çalışılmıştır. Okulun dış çevresinin iyi analiz edilmesiyle fırsatlar avantaja çevirebilir, tehditler en aza indirilebilir. Kurumu bir şekilde etkileyen dış çevre faktörleri, organizasyonun kontrolü ve etkisi dışındadır; ancak ürün geliştirme, iş planları, stratejik planlar ortaya koyma aşamasında bilinmesi ya da tahmin edilmesi çok önemlidir. Bu inceleme ve tahmin işlemleri için de PEST analizi, çok önemli bir analiz aracı olarak karşımıza çıkmaktadır.

PEST analizi, "Politik, Ekonomik, Sosyal ve Teknolojik Analizler" ifadesinin kısaltması ve stratejik yönetim süreci için yapılan dış çevre analizinde çevresel faktörlerin analizidir. Kurumun dikkate alınması gereken çevresel faktörler hakkında bir resim ortaya koyar. PEST analizi, genellikle bir organizasyon ya da ürünün hangi noktada olduğunu ve nereye doğru gittiğini, içeride olan olayları bir süre sonra etkileyecek dış çevredeki gelişmeler çerçevesinde tespit etmek için kullanılan bir araçtır. PEST analizi, faaliyet gösterilen çevredeki büyük resmin görülmesine ve bu çevrede organizasyon için fırsat ve tehdit olarak algılanabilecek olan faktörlerin tespit edilmesine yardımcı olan çok kullanışlı bir analiz aracıdır.

Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">Kurumda kamu yönetimi değişim ve gelişim faaliyetleri, toplam kalite yönetimi, stratejik planlama gibi yeni yönetim ve değerlendirme anlayışlarının uygulanması.Yapılandırıcı eğitim anlayışını ile 4+4+4 kesintili ve zorunlu eğitim düzenlemelerine uygun eğitim ve öğretim ortamlarının düzenlenmesiKurumdaki projelerin tüm paydaşlarla gerçekleştirilmesi,Yapılandırmacı anlayışa uygun eğitim öğretim ortamlarının düzenlenmesi.Okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar sonucunda, okul öncesi eğitim etkin şekilde sürdürülmektedir.Yerel yönetimlerin eğitimin ihtiyaçları doğrultusunda sürece daha aktif katılmaları hususunda çalışmalar gerçekleştirilmektedir.	<ul style="list-style-type: none">Hükümet politikalarıyla ülke ekonomisindeki önceliklerin değişmesi sonucunda okulun önceliklerinin de değişmesi,Personeldeki nitelik ve becerilerdeki artışın kurumun kalitesindeki artışı sağlaması,Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, iş kapasitesi,Okulun gelirini arttırıcı unsurlar,Okulun giderlerini arttırıcı unsurlar,Tasarruf sağlama imkânları.

Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Bilinçli velilerin çocuklarının değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanmasını sağlaması,• Erken eğitimin çocukların gelişimi ve örgün eğitimdeki başarıları üzerindeki önemli etkilerinin olması neticesinde okul öncesi eğitime olan talebin artması• Bireylerin kendilerini çok yönlü geliştirebilmeleri için uygun ortamları bulması, Kişisel gelişime önem verilmesi.	<ul style="list-style-type: none">• “e-devlet” uygulamalarıyla birlikte e-okul, MEBBİS, EBA sistemindeki e uygulamalarının yaygınlaşması,• Kurum içinde bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi,• Kurum içinde teknolojinin sağladığı yeni öğrenme, etkileşim ve paylaşım olanaklarının artması,• Bilgi ağının en iyi şekilde kullanılmasına yönelik eğitimlerin sürekliliğinin sağlanması sonucu kurumda bilişim teknolojilerinin kullanımının yaygınlaşması• Teknolojideki hızlı gelişim sonucunda bilgisayar ve internet kullanım oranı artmaktadır.• Teknolojinin gelişmesiyle yeni öğrenme ve etkileşim imkânları artmaktadır.
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">• Sürdürülebilir eğitim politikalarının oluşturulması• İklim değişikliği ile ilgili politikalar	

2.9. GZFT Analizi

Tablo 21. GZFT Listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none">- Nitelikli ve düzenli eğitim ve etkinlikler düzenlenmesi,- Kurum yöneticilerinin deneyimli ve işbirliğine yatkın olması ,- Teknolojiyi kullanabilen genç bir eğitim kadrosunun olması,- Velilerimizin eğitim sürecinde öğretmenlerimizle ve okul yönetimi ile iş birliği içinde olması,- Okul binasının düzenli ve temiz olması,- Milli Eğitim Bakanlığının okulumuzun kırtasiye ve temizlik ihtiyaçlarımızı karşılaması,- Öğle yemeği ve taşıma hizmetinin devlet tarafından karşılanması,- Öz bakım becerilerini bağımsız olarak yerine getiremeyen öğrenciler için rehber personel bulunuyor olması,- Sınıf mevcutlarının az olması sebebiyle öğrencilerin bireysel gelişim özelliklerine uygun çalışmaların yapılabilmesi ,- Yönetim süreçleri içerisinde öğretmenlerimizin ve velilerimizin görüşleri alınarak başarılı bir yönetim süreci olması,- Etkili iletişim kullanımının yeterli olması.	<ul style="list-style-type: none">- Okulumuzun bağımsız binası olmaması,- Okulumuzda rehber öğretmenin olmaması.	<ul style="list-style-type: none">- Girişimcilik konusunda farkındalığın artması,- Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması,- Okul ve çevresinin kalkınmasını sağlamaya yönelik projelerin teşvik edilip yaygınlaştırılması,- Sağlıklı internet bağlantısının olması- Milli Eğitim Bakanlığının kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri.	<ul style="list-style-type: none">- Okulun fiziksel olarak yetersiz olması,- Eğitim öğretim çalışmalarının desteklenmesi konusunda mali mevzuatın getirdiği kısıtlar,- Velilerin ekonomik durumunun düşük olması.

Tablo 22. GZFT Stratejileri

	Fırsatlar	Tehditler
Güçlü Yönler	<p>Okul sağlığı ve güvenliği ile iş sağlığına ilişkin çalışmalar</p> <p>Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki gelişim imkânları</p> <p>Çalışanların iş doyumunu, motivasyonu ve örgütsel bağlılık düzeylerinin yüksek olması</p> <p>Üst politika belgelerinde eğitime geniş ve önemli bir alan ayrılması</p> <p>Teknolojik imkanların gelişmesi ve gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması</p>	<p>Değişen ekonomik koşullar</p> <p>Özel eğitim konusunda toplumsal açıdan yeterli bilgi ve farkındalığa sahip olunmaması</p>
Zayıf Yönler	<p>Bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve sosyal sorumluluk programlarına olan ilginin yetersiz olması ve bu alanlarda faaliyetlerin nitelik ve niceliksel olarak istenilen düzeyde olmaması</p> <p>Yeşil dönüşüm, çevre ve iklim değişikliği, yenilenebilir enerji konusundaki uygulamaların yetersiz olması</p>	

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tablo 23. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	-	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	-Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir. -Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması	-Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması -Aile eğitimlerinin yapılması
Okul İçi Analiz	-Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılamaması	-Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması -Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi

3.GELECEĞE BAKIŞ

3.1.Misyon

- Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin ihtiyaçları, yeterlilikleri, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sunulan eğitim öğretim hizmetleri ile bireylere bağımsız yaşam becerileri kazandırılarak toplumsal katılımı arttırmak.
- Öğrencilerimizin öncelikli eğitim ihtiyaçlarını belirleyerek çok yönlü olarak süreç takibini yapmak.
- Öğrencilerimize gerekli olan öz bakım becerilerini, günlük ve toplumsal yaşam becerilerini, dil ve konuşma ile alternatif iletişim becerilerini, sosyal becerileri, bedensel becerileri, doğru davranışsal becerileri kazandırmak ve bu becerileri gerçekleştirebileceği uygun ortamlar ve materyaller oluşturmak.
- Öğrencilerimize gerekli olan davranışsal desteği sağlamak.
- Velilerimizin eğitim sürecine aktif katılımını sağlamak.
- Kaliteli eğitim sunabilmek amacıyla, bilimsel ve akademik çalışmalarını desteklemek ve bu çalışmalarını uygulamaya geçirmek.
- Kurumdaki personelin mesleki açıdan gelişimini sağlamak için faaliyetler düzenlemek ve yürütmek.

3.2.Vizyon

- Özel eğitim hizmetleri alanında bilimsel veriler ışığında ilerleyen, çağın gereksinimlerine uygun uluslararası standartları sağlayan referans bir kurum olmak.

3.1. Temel Değerler

- **Etik değerlere bağlılık:** Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- **Cumhuriyet değerlerine bağlılık:** Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık temel değerlerimizden biridir.
- **Liyakat:** Kamu hizmetinin etkinliği ve sürekliliği için, işe alım ve diğer personel yönetimi süreçlerinin; yetenek, işe uygunluk ve başarı ölçütü temelinde gerçekleştirilmesi temel değerlerimizden biridir.
- **Kültür öğelerine ve tarihine bağlılık:** Cumhuriyet'in ve kültürel değerlerinin korunmasının yanı sıra okulumuzun sahip olduğu varlıkların da korunması temel değerlerimizdendir.
- **Saydamlık:** Yönetimsel şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir. Öğrenci merkezilik: Öğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen çalışmaların öğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması temel değerlerimizden biridir.
- **Kaliteyi içselleştirme:** Araştırma, eğitim ve idari yapıda oluşturulan kalite bilincinin içselleştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması temel değerlerimizdendir.
- **Katılımcılık:** İyi yönetimin vazgeçilmez unsurlarından birinin de katılımcılık olduğu bilinciyle, mali yönden planlama süreci, idari yönden karar alma süreci, kaliteli yönetim için paydaşlarla çalışma ilkesi temel değerlerimizdendir.

4.AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Tema	Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım
Amaç 1	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak
Hedef 1.1	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 İl-İlçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirme kararı verilen öğrencilerin kayıt yaptıрма oranı (%)	50	48,48	49	50	51	52	53	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında bir dönem okula devam etmeyen öğrenci oranı (%)	25	0	0	0	0	0	0	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.3 Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	25	50	51	52	53	54	55	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Öğretmen, Veli, Rehberlik ve Araştırma Merkezi								
Riskler	Paydaş talebinin istenen düzeyde olmaması								
Stratejiler	S1. İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirme kararı verilen öğrencilerden kayıt yaptırmayanlar tespit edilerek önlemeye yönelik tedbirler alınacaktır. S2. Öğrencilerin devamsızlık nedenlerine yönelik okul, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldıracak çalışmalar yürütülecektir. S3. Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimiyle okulun yapısı ve imkanları tanıtılarak uyumları sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	10.000,00 TL								
Tespitler	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özellikleri ve eğitim süreçleri hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması								
İhtiyaçlar	Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personel ile ailelerin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi								

Tema	Eğitim ve Öğretimde Kalite
Amaç 1	A1.Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak
Hedef 1.2	H1.2. Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere katılımları arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.1 Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	50	70	72	75	76	78	80	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.2 İş birliği yapılan kurum, kuruluş, sivil toplum kuruluşu sayısı	50	0	1	2	3	4	5	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Öğretmen, Veli, Sivil Toplum Kuruluşları								
Riskler	Öğrenme ortamlarının geliştirilmesinde mali kaynakların yetersizliği nedeniyle çalışmaların yürütülememesi								
Stratejiler	S1. Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı düzenlenen faaliyetler arttırılacaktır. S2. Öğrenciler için sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler düzenlenmesi için kurum, kuruluş, sivil toplum kuruluşları vb. ile iş birliği yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	10.000,00 TL								
Tespitler	Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması								
İhtiyaçlar	Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin katılımlarının arttırılması								

Tema	Eğitim ve Öğretimde Kalite
Amaç 2	A2. Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.
Hedef 2.1	H2.1. Okuldaki yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1 Düzenlenen eğitim sayısı	50	1	2	3	4	5	6	6 Ay	6 Ay
PG 2.1.2 Eğitime katılan yönetici ve öğretmen sayısı	50	3	4	5	6	7	8	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Öğretmen, Okul Personeli, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Rehberlik ve Araştırma Merkezi								
Riskler	Sunulacak eğitimler için paydaşların yeterli zaman ayıramaması İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısına ulaşamaması Eğitim içerikleri ve materyallerin üretilmesinde maliyetlerin sürekli artması								
Stratejiler	S1. Yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik fırsatlar sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	15.000,00 TL								
Tespitler	Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi gerekliliği								
İhtiyaçlar	Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, becerileri ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi Yönetici, öğretmen ve diğer personele yönelik mesleki gelişim programlarının uygulanması								

Tema	Eğitim ve Öğretimde Kalite
Amaç 2	A2. Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.
Hedef 2.2	H2.2. Ailelere yönelik bilgi, beceri ve tutumların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.2.1 Düzenlenen eğitim sayısı	50	1	2	3	4	5	6	6 Ay	6 Ay
PG 2.2.2 Eğitime katılan kişi sayısı	50	1	2	3	4	5	6	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Öğretmen, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Rehberlik ve Araştırma Merkezi								
Riskler	Paydaş talebinin istenen düzeyde olmaması Sunulacak eğitimler için paydaşların yeterli zaman ayıramaması İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısına ulaşılamaması								
Stratejiler	S1. Eğitimlerin düzenlenmesine ilişkin ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	15.000,00 TL								
Tespitler	Ailelerin bilgi, beceri ve tutumların geliştirilmesinin gerekliliği								
İhtiyaçlar	Ailelerin bilgi, beceri ve tutumların geliştirilmesi amacıyla eğitimlerin düzenlenmesi								

Tema	Kurumsal Kapasite
Amaç 3	A3. Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef 3.1	H3.1. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	25	2	3	4	5	6	7	6 Ay	6 Ay
PG 3.1.2 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	25	0	1	2	3	4	5	6 Ay	6 Ay
PG 3.1.3 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	25	4	5	6	7	8	9	6 Ay	6 Ay
PG 3.1.4 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	25	2	2	2	2	2	2	6 Ay	6 Ay
Koordinator Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	İl Millî Eğitim Müdürlüğü, Rehberlik ve Araştırma Merkezi								
Riskler	Bağımlılıkla ilgili olarak verilecek eğitimlerin maliyetinin yüksek olması Sunulacak eğitimler için paydaşların yeterli zaman ayıramaması İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısına ulaşamaması Eğitim içerikleri ve materyallerin üretilmesinde maliyetlerin sürekli artması								
Stratejiler	S1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hale getirilecektir. S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	20.000,00 TL								
Tespitler	Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğrenci, öğretmen ve veli eğitimlerinin gerekliliği								
İhtiyaçlar	Öğrencilere, öğretmenlere ve velilere yönelik eğitimlerin düzenlenmesi								

4.1. Maliyetlendirme

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	20.000,00 TL	22.000,00 TL	24.000,00 TL	26.000,00 TL	28.000,00 TL	120.000,00 TL
Hedef 1.1	10.000,00 TL	11.000,00 TL	12.000,00 TL	13.000,00 TL	14.000,00 TL	60.000,00 TL
Hedef 1.2	10.000,00 TL	11.000,00 TL	12.000,00 TL	13.000,00 TL	14.000,00 TL	60.000,00 TL
Amaç 2	30.000,00 TL	31.000,00 TL	32.000,00 TL	32.500,00 TL	33.000,00 TL	158.500,00 TL
Hedef 2.1	15.000,00 TL	15.500,00 TL	16.000,00TL	16.500,00TL	16.500,00TL	79.500,00 TL
Hedef 2.2	15.000,00 TL	15.500,00 TL	16.000,00TL	16.000,00TL	16.500,00TL	79.000,00 TL
Amaç 3	20.000,00 TL	21.000,00 TL	21.500,00 TL	22.000,00 TL	22.500,00 TL	107.000,00 TL
Hedef 3.1	20.000,00 TL	21.000,00 TL	21.500,00 TL	22.000,00 TL	22.500,00 TL	107.000,00 TL
Genel Yönetim Giderleri	60.000,00 TL	75.000,00 TL	80.000,00 TL	82.000,00 TL	85.000,00 TL	382.000,00 TL
TOPLAM	130.000,00 TL	149.000,00 TL	157.500,00 TL	162.500,00 TL	168.500,00 TL	767.500,00 TL

5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
Amaç	Öğrencilerin öğrenmesi, gelişmesi ve büyümesi için fırsatları genişletmek amacıyla okul, aile ve toplum arasında güçlü bağlantılar geliştirilecektir.				
Hedef	Öğrenci başarısını desteklemek için ailelere eğitim verilecektir.				
Hedef Performansı	% 88*				
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 Her dönem sınıf velilerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	60	0	1	1	100
PG 1.1.2 En az bir aile eğitimi alan veli oranı (yüzde)	40	25	75	60	70
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.					

* 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.

**Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağını analizi yapılır. Hedeflene değere ulaşılmasını engelleyecekhususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

*PG 1.1.1'in performansının hedefe etkisinin çarpımı ile PG 1.1.2'nin performansının hedefe etkisinin çarpımları sonucunun toplanmasıyla elde edilir.

EKLER:

Ek-1 Paydaş Anketleri

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşleriniz almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum
		Katılmıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katlıyorum	Katlıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	()	()	()	()	()
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	()	()	()	()	()
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	()	()	()	()	()
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	()	()	()	()	()
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	()	()	()	()	()

EK-2 HEDEF KARTLARI

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım	
Okul/Kurum Türü: Özel Eğitim Anaokulu	
Amaç	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak
Hedef	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları arttırılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG 1.1.1 İl-İlçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirme kararı verilen öğrencilerin kayıt yaptıрма oranı (%) PG 1.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında bir dönem okula devam etmeyen öğrenci oranı (%) PG 1.1.3 Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)
Stratejiler	S1. İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirme kararı verilen öğrencilerden kayıt yaptırmayanlar tespit edilerek önlemeye yönelik tedbirler alınacaktır. S2. Öğrencilerin devamsızlık nedenlerine yönelik okul, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldıracak çalışmalar yürütülecektir. S3. Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimiyle okulun yapısı ve imkanları tanıtılarak uyumları sağlanacaktır.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Özel Eğitim Anaokulu	
Amaç	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak
Hedef	H1.2. Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere katılımları arttırılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG 1.2.1 Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%) PG 1.2.2 İş birliği yapılan kurum, kuruluş, sivil toplum kuruluşu sayısı
Stratejiler	S1. Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı düzenlenen faaliyetler arttırılacaktır. S2. Öğrenciler için sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler düzenlenmesi için kurum, kuruluş, sivil toplum kuruluşları vb. ile iş birliği yapılacaktır.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Özel Eğitim Anaokulu	
Amaç	A2. Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.
Hedef	H2.1. Okuldaki yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG 2.1.1 Düzenlenen eğitim sayısı PG 2.1.2 Eğitime katılan yönetici ve öğretmen sayısı
Stratejiler	S1. Yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik fırsatlar sağlanacaktır.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Özel Eğitim Anaokulu	
Amaç	A2. Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.
Hedef	H2.2. Ailelere yönelik bilgi, beceri ve tutumların geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG 2.2.1 Düzenlenen eğitim sayısı PG 2.2.2 Eğitime katılan kişi sayısı
Stratejiler	S1. Eğitimlerin düzenlenmesine ilişkin ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılacaktır.

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Özel Eğitim Anaokulu	
Amaç	A3. Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef	H3.1. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
Performans Göstergeleri	PG 3.1.1 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı PG 3.1.2 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı PG 3.1.3 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı PG 3.1.4 Afet ve acil durum tatbikat sayısı
Stratejiler	S1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönüne uygun hale getirilecektir. S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı(deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.